



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	2652 / 2022	Ufficio	A2 - Servizio Amministrativo Servizi Sociali
-----------------------	-------------	----------------	--

OGGETTO: **SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP NELLA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1, COMMA 2, LETT. A), L. 120/2020, MODIFICATA DALL'ART. 51 DEL D.L. 77/2021 – CIG Z3F39154B2.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO AREA II^

per delega del Dirigente dell'Area II^ Servizi alla Persona – Operaestate e Spettacolo, nominato con Decreto del Sindaco Prot. N. 82746 del 15.12.2021, giusta determinazione reg. unico n. 781 del 05.05.2022,

Visto l'art. 31, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 in base al quale *“gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a)”*;

Visto l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*.

Visto che l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a euro 40.000,00 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori.

Richiamate, inoltre, le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, comma 3 e 3 bis, della L. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di

beni e servizi di importo pari o superiore a euro 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- l'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, secondo le seguenti modalità:
 - a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 1, comma 2, lettera a), della L. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, dispone che, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie comunitarie mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30;

Visto l'art. 7 del D.lgs. 267/2000 il quale prevede che *“nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni”*;

Rilevata l'esigenza di dotarsi di un adeguato Regolamento Comunale per i Servizi Sociali, aderente alla disciplina normativa nazionale e dell'Unione Europea, per il Comune di Bassano del Grappa, in qualità di capofila dell'Ambito Territoriale Sociale ATS VEN_03, da condividere successivamente con i 23 Comuni afferenti;

Ritenuto opportuno dotare l'Area II^ “Servizi alla persona – Operaestate e Spettacolo” di un servizio di supporto al RUP allo scopo di avere una figura professionale qualificata di sostegno nella redazione degli atti normativi comunali, quali Regolamenti comunali, che richiedono una adeguata formazione giuridica e una specifica competenza professionale;

Considerato di affidare il servizio adottando la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con modifiche dalla L. 120/2020, successivamente modificata dall'art. 51 del D.L. 77/2021, tramite determina a contrarre semplificata, contenente gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016;

Dato atto che, per le finalità di cui sopra, è stato individuato il dott. Stefano Venturi, specializzato nel settore del diritto amministrativo e degli enti locali, avente sede in via Belladoro n. 5, Lazise, 37017 Verona, C.F. VNTSFN73L27B296Y, P.IVA 04402590238, il quale possiede le dovute esperienze e capacità professionali, idonee a ricoprire l'incarico di cui al presente atto, e ha espresso formale disponibilità allo svolgimento del servizio in oggetto, presentando in data 12.12.2022 apposito preventivo di spesa, registrato al protocollo comunale n. 85211 del 14.12.2022;

Preso atto del curriculum vitae allegato all'offerta presenta in data 12.12.2022;

Precisato che la prestazione è di natura intellettuale e consiste nell'attività di supporto giuridico al RUP nella redazione del Regolamento Comunale dei Servizi Sociali, in aderenza alla disciplina normativa nazionale e dell'Unione Europea, attraverso modalità di assistenza online e mediante due accessi presso la sede comunale, in date da concordare;

Precisato, altresì, che l'offerta economica del professionista di cui sopra corrisponde a euro 2.400,00, oltre IVA 22%, per un importo complessivo di euro 2.928,00;

Dato atto che l'esecuzione del servizio oggetto dell'affidamento verrà resa nell'anno 2023 e il termine previsto per l'ultimazione della stessa è fissato alla data 31.12.2023;

Considerato che è necessario provvedere all'assunzione di formale impegno di spesa, così come previsto dagli artt. 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000;

Verificato che la spesa necessaria all'affidamento, quantificata in totali euro 2.928,00 lordi (compresa IVA 22%), trova copertura nell'esercizio 2023 al Capitolo 120001_Altre spese legali - Area 2 – Codifica di bilancio ex D.Lgs. 118/2011_12.07.1.0103_Acquisto di beni e servizi – PCF 1.03.02.99.002 al 5° livello – Altre spese legali;

Atteso che, ai sensi dell'art 32, comma 10, lett. b), non trova applicazione il termine dilatorio per la stipula del contratto di cui al comma 9 del medesimo articolo;

Riscontrata l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 e la presenza dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Atteso che sono stati acquisiti dall'operatore economico:

- l'autocertificazione sul possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016
- il numero di conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;
- la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto di interessi, ai sensi del D.P.R. 62/2013;
- la dichiarazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 33/2013;

Dato atto che:

- il professionista ha dichiarato, in occasione di trasmissione del preventivo di cui sopra, che, circa gli obblighi contributivi e assistenziali, non è soggetto alla verifica di regolarità del DURC in quanto, come previsto dall'AVCP (FAQ, 4.12.2012, D16), trattandosi di prestazione di natura intellettuale eseguita da professionista privo di dipendenti;
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara assegnato dall'Autorità Nazionale anticorruzione CIG Z3F39154B2;
- sono stati espletati, con regolare esito, i controlli ANAC Casellario e Annotazioni;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione, con particolare riferimento al Codice di comportamento dei pubblici dipendenti, di cui al DPR 62/2013, e all'art. 6-bis della L. 241/1990 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Ritenuto, pertanto, di affidare al dott. Stefano Venturi, in possesso di adeguate competenze in materia, il servizio di supporto al RUP nella redazione del Regolamento Comunale dei Servizi Sociali, in aderenza alla disciplina normativa nazionale e dell'Unione Europea per l'intera Area 2^, per le attività e con i prezzi riportati nell'offerta resa a prot. n. 85211 del 14.12.2022;

Ritenuto, altresì, di assumere formale impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 2.928,00 lordi (compresa IVA 22%), con imputazione al bilancio di esercizio 2023 al Capitolo 120001_Altre spese legali - Area 2 – Codifica di bilancio ex D.Lgs. 118/2011_12.07.1.0103_Acquisto di beni e servizi – PCF 1.03.02.99.002 al 5° livello – Altre spese legali;

Dato atto che la spesa assunta con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza del disposto dell'art. 9, comma 1, lett. a) n. 2, del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009;

Precisato che la spesa sarà liquidata previa emissione di fattura elettronica

Ritenuto, pertanto, di stipulare il relativo contratto a mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 21.12.2021, avente ad oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 28.04.2022, avente ad oggetto “Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Comune di Bassano del Grappa - approvazione”;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- l'art. 39 “Competenza dei Dirigenti” dello Statuto Comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14.07.2003, modificato con successiva Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il vigente Regolamento comunale per i lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17.12.2013 e ss.mm.ii.;
- l'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012;
- l'art. 26 della L. 488/1999;
- l'articolo 24, comma 6, della L. 448/2001;
- l'articolo 1, comma 450, della L. 296/2006 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 118/2011;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01/10/1997.

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce la motivazione;
- 2) di procedere all'affidamento diretto del servizio di supporto giuridico al RUP nella redazione del Regolamento Comunale dei Servizi Sociali, in aderenza alla disciplina normativa nazionale e dell'Unione Europea, attraverso modalità di assistenza online e mediante due accessi presso la sede comunale, in date da concordare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 76/2020, convertito con L. 120/2020 e successivamente modificato con D.L. 77/2021, al dott. Stefano Venturi, avente sede in via Belladoro n. 5, Lazise, 37017 Verona, C.F. VNTSFN73L27B296Y, P.IVA 04402590238, per un importo imponibile di euro 2.400,00 oltre IVA 22 % pari a euro 528,00, per un totale complessivo di euro 2.928,00;
- 3) di perfezionare il contratto di cui al presente atto per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, con modalità elettronica, in osservanza della vigente normativa in materia, senza attendere il decorso del termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, ricorrendo la deroga prevista al comma 10, lett. b) del medesimo articolo;
- 4) di dare atto che l'esecuzione del servizio oggetto dell'affidamento verrà resa nell'anno 2023 e il termine previsto per l'ultimazione della stessa è fissato alla data 31.12.2023;
- 5) di assumere, a favore del professionista dott. Stefano Venturi, formale impegno di spesa, per le ragioni espresse in premessa, di euro 2.928,00 lordi (compresa IVA 22%), imputandoli al bilancio di esercizio 2023 al Capitolo 120001_Altre spese legali - Area 2 – Codifica di bilancio ex D.Lgs. 118/2011_12.07.1.0103_Acquisito di beni e servizi – PCF 1.03.02.99.002 al 5° livello – Altre spese legali;
- 6) di provvedere successivamente, con atto di liquidazione, al pagamento del suddetto servizio, entro il limite massimo dell'impegno di spesa assunto, a fronte di presentazione di regolare fattura elettronica da parte del professionista citato, previa verifica e attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio affidato;
- 7) di dare atto che, ai sensi della L. 136/2012 e ss.mm.ii., è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione CIG Z3F39154B2;

- 8) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, a norma dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016, è il Responsabile del Servizio Amministrativo di Area;
- 9) di dare atto, altresì, che l'obbligazione giuridica avrà scadenza nel corso dell'esercizio finanziario 2023;
- 10) di trasmettere al soggetto affidatario del servizio l'indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17/12/2013, in conformità a quanto disposto dal DPR n. 62 del 16/04/2013 recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2 comma 3 del citato DPR: <http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-integrativo>
- 11) di pubblicare la presente determinazione all'Albo pretorio web e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Sofia Mocellin

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	415_ 2023

Firmato digitalmente il 22/12/2022 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 22/12/2022 da BORSATO GIANANDREA / InfoCamere S.C.p.A. valida dal 23/09/2022 15:03:08 al 23/09/2025 02:00:00 -

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 22/12/2022 al 06/01/2023